АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ЛУКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ОРДЫНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 11 января 2021 г. № 4

О перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, на территории Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Новосибирской области от 04.11.2005 года № 337-ОЗ «Об учете органами местного самоуправления граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых в Новосибирской области по договорам социального найма», Уставом Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. С 11 января 2021 по 18 июня 2021 года провести перерегистрацию граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, на территории Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, перерегистрация проводится один раз в три года.
2. С целью реализации настоящего постановления ответственному специалисту Бобковой Г.А., ведущему учет граждан, организовать и провести мероприятия по перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в том числе дополнительно проверить жилищные условия очередников и все изменения, выявленные в ходе перерегистрации, внести в учетные дела граждан и в список очередности.
3. Гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, необходимо до указанного срока представить в комиссию по жилищным вопросам при администрации Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области сведения, подтверждающие их статус нуждающихся в жилых помещениях.
4. Утвердить прилагаемую Инструкцию по проведению перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, на территории Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.
5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник» и на официальном сайте администрации Усть-Луковского сельсовета в сети «Интернет», а также для ознакомления граждан размещение на досках объявлений.
6. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Луковского сельсовета В.Г. Вергун

Ордынского района Новосибирской области

 УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации

Усть-Луковского сельсовета

Ордынского района

Новосибирской области

от 11.01.2021 года № 4

Инструкция по проведению перерегистрации граждан,

состоящих на учетев качестве нуждающихся в жилых помещениях,

на территории Усть-Луковского сельсовета

Ордынского района Новосибирской области

1. Перерегистрация граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области (далее – переучет), проводится в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Новосибирской области от 04.11.2005 года № 337-ОЗ «Об учете органами местного самоуправления граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых в Новосибирской области по договорам социального найма», с Уставом Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области,

Целью и задачей перерегистрации являются:

- выявление граждан, вставших на учет для получения жилья по договору социального найма, жилищные условия, которых изменились по каким-либо причинам;

- уточнение обстоятельств, являющихся основанием для снятия граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2. Для осуществления перерегистрации ответственный специалист, ведущий учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, согласно имеющимся спискам лиц, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, уведомляет граждан о проводимой перерегистрации письмом. Уведомление должно содержать сведения о порядке проведения перерегистрации.

3. Для прохождения процедуры переучета гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, следует предоставить в администрацию Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области необходимые документы, а также иные документы, необходимые для конкретной категории граждан.

4. Ответственный специалист, ведущий учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях в ходе перерегистрации в течение 10 рабочих дней со дня получения документов уточняет изменения в жилищных условиях граждан, состоящих на учете, а также другие обстоятельства, имеющие значение для подтверждения нуждаемости в жилых помещениях, и готовит предложения совместно с комиссией по жилищным вопросам о принятии на учет или об отказе в принятии на учет граждан, о снятии граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях условий.

6. Снятие граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях осуществляется в случаях:

1) подачи ими заявления о снятии с учета;

2) утраты ими оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору социального найма;

3) их выезда на постоянное место жительства в другое муниципальное образование;

4) получения ими в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

5) предоставления им в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома;

6) выявления в представленных ими документах в орган, осуществляющий принятие на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомерных действий должностных лиц органа, осуществляющего принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет.

7. По результатам рассмотрения принимается Решение о принятии на учет или об отказе в принятии на учет, о снятии с учета или об изменении учетного номера в списках нуждающихся в жилых помещениях граждан доводится до сведения гражданина в порядке и сроки, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

8. Перерегистрация очередника считается проведенной только после внесения изменений в учетное дело и в списки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_