АДМИНИСТРАЦИЯ

УСТЬ-ЛУКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ОРДЫНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 06.09.2019г. № 111

О проведении социологического опроса жителей муниципального образования Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

В целях обеспечения сбалансированного и устойчивого социально-экономического развития муниципального образования Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, в соответствии с Постановлением Правительства Новосибирской области от 06.06.2017 № 201-п «О реализации на территории Новосибирской области проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах», администрация Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

 **п о с т а н о в л я е т:**

1. Провести социологический опрос жителей муниципального образования Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области по вопросам проведения конкурсного отбора проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, путем анкетирования с 16.09.2019 г. по 23.09.2019 года.

2. Утвердить Методику проведения опроса граждан о выборе проекта для участия в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах согласно Приложения №1.

3. Утвердить форму анкеты согласно приложения №2.

4. Установить минимальную численность жителей муниципального образования Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области, участвующих в опросе, в количестве 150 человек.

5. Установить срок подведения итогов анкетирования в течение трех рабочих дней после окончания срока проведения анкетирования.

6. Утвердить комиссию по проведению опроса в составе:

Председателя – главы Усть-Луковского сельсовета Никулиной Н.В., членов комиссии – специалиста 1р. администрации Усть-Луковского сельсовета Михеевой О.В., специалиста 2р. администрации Усть-Луковского сельсовета Носановой М.А.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

8. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области «Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области в сети «Интернет».

 9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Усть-Луковского сельсовета

Ордынского района

Новосибирской области Н.В.Никулина

Приложение №1

к Постановлению администрации

Усть-Луковского сельсовета

Ордынского района Новосибирской области

от 06.09.2019г. №111

**Методика проведения опроса граждан о выборе проекта для участия в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила назначения, подготовки, проведения и определения результатов опроса граждан на всей территории муниципального образования или на части его территории.

1.2. Опрос является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Опрос проводится для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования.

1.4. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом (далее – участники опроса).

1.5. Жители муниципального образования участвуют в опросе непосредственно. Каждый участник опроса имеет только один голос.

1.6. Участие в опросе является свободным и добровольным. Никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям запрещаются.

1.7. Подготовка, проведение и установление результатов опроса должны основываться на принципах законности, открытости, гласности, объективности, научной обоснованности, строгого письменного учета результатов опроса и возможности их проверки.

1.8. Мнение граждан, выявленное в ходе опроса, носит для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования рекомендательный характер.

1.9. Опрос может проводиться на всей территории муниципального образования или на части его территории.

1.10. Для целей, указанных в п. 1.3 настоящего Порядка, опрос проводится:

а) по вопросам местного значения муниципального образования.

1.11. Опрос может проводиться с помощью следующих методов:

а) интервьюирование и (или) анкетирование в течение одного или нескольких дней с дальнейшим анализом и обобщением данных;

б) тайное или поименное голосование в течение одного или нескольких

дней с обобщением полученных данных.

1.12. Интервьюирование и (или) анкетирование, поименное голосование проводятся по опросным листам в пунктах проведения опроса (далее – пункт опроса) и (или) по месту жительства участников опроса.

Опрос, проводимый методом тайного голосования, проводится по опросным листам только в пунктах опроса.

**2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ОПРОСА**

2.1. Опрос граждан проводится по инициативе:

а) главы муниципального образования – по вопросам местного значения;

2.2. Решение о назначении опроса граждан принимается постановлением администрации Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области.

В постановлении администрации Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области о назначении опроса граждан устанавливаются:

а) дата и сроки проведения опроса;

б) методика проведения опроса;

в) форма опросного листа;

г) минимальная численность участников опроса;

д) инициатор проведения опроса граждан;

е) территория опроса граждан;

ж) участки для проведения опроса граждан (при необходимости).

2.3. В целях организации проведения опроса постановлением администрации Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области утверждается комиссия по проведению опроса (далее – комиссия)..

Первое заседание комиссии созывается не позднее пяти дней после принятия решения о назначении опроса граждан.

2.4. Полномочия комиссии:

а) не позднее, чем за 10 дней до даты (даты начала) опроса организует информирование жителей о проведении опроса граждан, месте нахождения комиссии, пунктах опроса;

б) утверждает количество и местонахождение пунктов опроса;

в) оборудует пункты опроса;

г) устанавливает сроки и порядок проведения агитации заинтересованными лицами;

д) обеспечивает изготовление опросных листов;

е) организует мероприятия по проведению интервьюирования и (или) анкетирования, голосования участников опроса в соответствии с установленным настоящим Порядком.

ж) обобщает данные с целью установления результатов опроса;

з) взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации по вопросам, связанным с реализацией настоящего Порядка;

и**)**осуществляет иные полномочия в целях реализации настоящего Порядка.

2.5. Полномочия комиссии прекращаются после подведения итогов опроса.

2.6. При проведении опроса для выявления мнения жителей используются опросные листы.

2.7. В опросном листе, предназначенном для голосования, точно воспроизводится текст вопроса и возможные варианты волеизъявления участника опроса («за» или «против»), под которыми помещаются пустые квадраты для соответствующих отметок либо участнику опроса предлагается высказать свое мнение по существу вопроса.

Вопросы должны быть сформулированы четко и ясно, не допускать возможности их различного толкования.

При предложении нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями. Альтернативные редакции какого-либо текста, части текста вынесенного на опрос проекта муниципального правового акта также последовательно нумеруются.

2.8. Опросный лист для голосования и анкетирования должен содержать разъяснения о порядке его заполнения.

**3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА**

3.1. При проведении анкетирования участнику опроса выдается опросный лист.

3.2. Опрос по месту жительства участников опроса проводится лицами, наделенными соответствующими полномочиями членами комиссии (далее — уполномоченное лицо). Для проведения опроса в такой форме комиссия вправе привлекать организации, профессионально занимающиеся социологическими исследованиями.

3.3. При проведении опроса методом интервьюирования опросный лист может заполняться уполномоченным лицом.

Уполномоченные лица обязаны сдать заполненные опросные листы в комиссию не позднее дня, следующего за днем их заполнения.

3.9. Опросные листы неустановленного образца, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса или не содержащие данных и реквизитов, обязательных к заполнению, признаются недействительными.

**4. УСТАНОВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОПРОСА**

4.1. По окончанию срока проведения опроса комиссия обрабатывает и обобщает полученные данные, устанавливает результаты опрос и оформляет их в виде протокола о результатах опроса.

4.2. Опрос признается состоявшимся, если количество действительных опросных листов соответствует численности, определенной в постановлении администрации Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области как минимальная численность участников опроса.

4.3. В протоколе о результатах опроса указываются следующие данные:

а) общее число участников опроса;

б) одно из следующих решений:

–признание опроса состоявшимся;

–признание опроса несостоявшимся;

в) число опросных листов, признанных недействительными;

г) количественные характеристики волеизъявлений участников опроса (количество голосов «за» или «против»; процент голосов, отданных за то или иное решение и др.);

д) результаты опроса, представляющие собой мнение, выраженное большинством участников опроса (далее – результаты опроса).

4.4. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то составление протокола о результатах опроса по каждому вопросу производится отдельно.

4.5. Член комиссии, несогласный с протоколом о результатах опроса в целом или с отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу.

4.6. Протокол о результатах опроса подписывается членами комиссии.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Материалы опроса (протокол о результатах опроса, опросные листы) хранятся в Администрации муниципального образования.

5.2. Результаты опроса доводятся комиссией до населения через средства массовой информации не позднее 15 дней со дня составления протокола о результатах опроса.

5.3. Органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления муниципального образования информируют жителей через средства массовой информации о решениях, принятых по итогам изучения ими результатов опроса.

5.4. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

а) за счет средств местного бюджета при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления.

Приложение №2

к Постановлению администрации

Усть-Луковского сельсовета

Ордынского района Новосибирской области

от 06.09.2019г. №111

**А Н К Е Т А**

Социологического опроса жителей муниципального образования Усть-Луковского сельсовета Ордынского района Новосибирской области

**Уважаемые жители с.Усть-Луковка и д.Сушиха!**

 Администрация Усть-Луковского сельсовета намерена участвовать в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах в с целью улучшения условий жизни населения. Благоустройство, развитие нашего поселка, зависит от вашего активного участия, личного вклада и инициативности каждого жителя. Просим Вас ответить на вопросы и передать анкету в администрацию Усть-Луковского сельсовета до 23.09.2019 г.

**Если Вы ранее участвовали в данном анкетировании, то не заполняйте эту анкету.**

Подробная информация о конкурсе размещена на официальном сайте администрации Усть-Луковского сельсовета <http://ust-lukovka.nso.ru/page/93>

**1.Считаете ли Вы необходимым участие в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах?**

 ДА НЕТ

**2.Согласны ли Вы участвовать в софинансировании Программы?**

 ДА НЕТ

**3.Согласны ли Вы участвовать в реализации Программы безвозмездным трудом?**

 ДА НЕТ

4. Администрацией Усть-Луковского сельсовета предлагается для участия в конкурсном отборе проект **«Благоустройство хоккейной площадки для занятий физической культурой и массовым спортом»**.

Максимальная сумма субсидии из областного бюджета 1500 000,00 рублей, за счет средств местного бюджета – не менее 20 процентов от суммы субсидии из областного бюджета Новосибирской области, собственные средства жителей поселения – не менее 10 процентов от суммы субсидии из областного бюджета Новосибирской области.

**5. Какая из перечисленных задач на территории муниципального образования Усть-Луковского сельсовета, по Вашему мнению, требует большего внимания** (выбирете только один вариант):

 организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, снабжения населения топливом;

 поддержание надлежащего технического состояния автомобильных дорог местного значения и сооружений на них;

 организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях;

 обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

 создание условий для обеспечения жителей поселения услугами бытового обслуживания;

 создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

 организация библиотечного обслуживания населения, обеспечение сохранности библиотечных фондов;

 обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;

 создание условий и организация обустройства мест для массового отдыха жителей поселения, в том числе обеспечение свободного доступа к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

 организация благоустройства территории поселения, включая освещение улиц и озеленение территорий;

 содержание мест захоронения;

 организация деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых бытовых отходов.

6. Какие вопросы на территории муниципального образования Усть-Луковского сельсовета по вашему мнению необходимо решить в ближайшее время? (написать)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Спасибо за участие в анкетировании!